

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения целевой модели наставничества
в МБОУ СОШ № 19**

Целевая модель наставничества (далее по тексту – ЦМН) реализуется в МБОУ СОШ № 19 с 01.09.2020г. с целью оказания помощи в раскрытии личностного, творческого, профессионального потенциала обучающегося и педагога, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации.

Задачи реализации ЦМН в муниципальной образовательной организации:

- создание необходимых материально-технических, кадровых, методических условий наставнической деятельности;
- выявление обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации; привлечение желающих (обучающихся и педагогов муниципальной образовательной организации) получать поддержку наставников; выявление и привлечение потенциальных наставников; формирование базы данных наставников и наставляемых;
- организация психолого-педагогического сопровождения участников программы наставничества, включая родителей (законных представителей) наставляемых;
- анализ результатов наставнической деятельности, организация мониторинга;
- популяризация, продвижение программы наставничества в муниципальных образовательных организациях и социуме, распространение передового опыта наставнической деятельности, лучших практик наставничества.

Планируемые результаты реализации ЦМН:

- успешная адаптация, активная социализация обучающегося в новом учебном коллективе;
- повышение мотивации к учебе, улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в соревнованиях, конкурсах, проектной и внеурочной деятельности, стажировках;
- развитие гибких навыков, метакомпетенций как основы успешной самостоятельной деятельности;
- формирование активной гражданской позиции наставляемого;
- позитивная социальная адаптация педагога в новом педагогическом коллективе;
- построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов, обеспечение преемственности профессиональной деятельности педагогов разных поколений.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Приказ директора о внедрении ЦМН в МБОУ СОШ № 19, включающий <ul style="list-style-type: none">– сроки внедрения ЦМН;– назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН - куратор; за содействие куратору в решении текущих вопросов – рабочая группа;– за материально – техническое обеспечение ЦМН;– сроки и этапы проведения мониторинга и оценка эффективности программы наставничества	До 01.12.2020	Н.Г.Рогожникова
2.	Разработка положения о программе наставничества	До 15.12.2020	Н.Г.Рогожникова
3.	Утверждение плана мероприятий (дорожной карты) внедрения ЦМН и	До 15.02.2021	Н.Г.Рогожникова

	положения о программе наставничества на педагогическом совете МБОУ СОШ № 19		
4.	<p>Разработка программы наставничества (далее – ПН), включающей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цели, задачи, ожидаемые результаты для наставников, наставляемых и ОО; – формы наставничества в ОО: «ученик - ученик», «учитель - учитель», «студент - ученик», «работодатель - ученик»; – когда, где и как часто наставники и наставляемые должны встречаться; – длительность наставнических отношений; – заинтересованные стороны в этой программе; – этапы продвижения ПН (распространение информации о программе, открытые лекции, выступления опытных наставников, кураторов ПН и т.д.); – сроки и этапы мониторинга и оценки эффективности ПН; – формы документов (журналы, протоколы, памятки и др.); – иерархическая схема управления ПН; – описание стратегии развития и дальнейшего обучения наставников и специалистов, задействованных в реализации ПН; – связи с общественностью и распространение информации о ПН и ее эффективности в профессиональном сообществе 	До 01.04.2021	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина Н.О.Митрофанова О.С.Стяжкина
5.	Подготовка условий запуска программы наставничества	До 01.09.2021	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина Н.О.Митрофанова О.С.Стяжкина
6.	Формирование базы наставляемых	До 10.09. ежегодно	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина Н.О.Митрофанова
7.	Формирование базы наставников	До 10.09. ежегодно	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина Н.О.Митрофанова
8.	Отбор и обучение наставников	До 10.01. ежегодно	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина Н.О.Митрофанова
9.	Формирование наставнических пар/групп	До 10.09. ежегодно	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина Н.О.Митрофанова
10.	Организация работы наставнических пар/групп	Сентябрь-май ежегодно	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина

			Н.О.Митрофанова
11.	Завершение наставничества	25.05. ежегодно	Н.Г.Рогожникова А.В.Матюшина Н.О.Митрофанова